

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное образовательное учреждение среднего
профессионального образования Луганской Народной Республики
«Ровеньковский технико-экономический колледж»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора колледжа

О.А. Миронюк

2017 г.

Приказ № 34 от 28.03.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения к студентам
и снятия со студентов дисциплинарного взыскания

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом ЛНР "Об образовании" от 30.09.2016 г. № 128-П.

1.2. Настоящее Положение определяет правила применения к студентам и снятия со студентов колледжа мер дисциплинарного взыскания. Положение вступает в силу со дня утверждения.

1.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к студентам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2. ПРАВИЛА ПРИМЕНЕНИЯ К СТУДЕНТАМ И СНЯТИЕ СО СТУДЕНТОВ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2. За совершение дисциплинарного проступка к студентам могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

2.2.1. замечание;

2.2.2. выговор;

2.2.3. отчисление из колледжа.

2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение членов совета профилактики правонарушений студентов.

Состав совета профилактики правонарушений студентами колледжа утверждается приказом директора колледжа. В состав совета профилактики правонарушений студентов входят представители студенческого совета, профкома. При рассмотрении дисциплинарных проступков несовершеннолетних обучающихся на заседание совета профилактики правонарушений студентов приглашаются родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.5. До применения меры дисциплинарного взыскания заведующий отделением должен затребовать от студента письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт (Приложение 1).

Отказ или уклонение студента от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.6. Письменное объяснение студента (акт об отказе от объяснения), докладная записка от заведующего отделением с подробным описанием дисциплинарного проступка и проведенной со студентом работы подаются в совет профилактики правонарушений студентов. Порядок рассмотрения документов студентов, совершивших дисциплинарный проступок, прописан в положении о комиссии по правовому воспитанию студентов.

2.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия студента, указанного в пункте 2.4 настоящего положения, а также времени, необходимого на учет мнения членов совета профилактики правонарушений студентов, но не более семи учебных дней со дня представления директору колледжа, протокола указанного совета.

2.8. Отчисление несовершеннолетнего студента из колледжа как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание студента в колледже, оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего студента как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

2.9. Решение об отчислении несовершеннолетних студентов принимается с согласия комиссии по делам семьи и детей.

2.10. Об отчислении несовершеннолетнего студента в качестве меры дисциплинарного взыскания заместитель директора по учебной работе колледжа в день издания приказа обязан проинформировать директора колледжа.

Применение к студенту колледжа меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа, который доводится до студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия студента в колледже. Отказ студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом (Приложение 2).

2.11. Студенты, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к студенту.

2.12. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений утверждается приказом директора колледжа.

2.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в колледже, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в соответствии с положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к студенту не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

2.16. Директор колледжа, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее со студента по собственной инициативе, просьбе самого студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета профилактики правонарушений.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

3.1. Заведующий отделением несет ответственность за:

3.1.1. своевременное оформление акта об отказе студента от письменных объяснений в связи с совершением дисциплинарного проступка и акта об отказе подписать приказ о наложении дисциплинарного взыскания;

3.1.2. подготовку документов согласно п. 2.6. настоящего положения для рассмотрения советом профилактики правонарушений студентов.

3.2. Заместитель директора по учебной работе колледжа несет ответственность:

3.2.1. за осуществление контроля соблюдения настоящего положения заведующим отделением колледжа.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Приложение 1. Акт «Об отказе студента от письменных объяснений в связи с совершением дисциплинарного проступка»

Приложение 2. Акт Об отказе подписать приказ о наложении дисциплинарного взыскания»

Разработано:

Заведующий дневным отделением



Н.В. Александров

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе



В.В. Гавриленко

Методист



А.П. Мирошниченко

Юрист



Н.В. Ермилов

Председатель ППО



О.А. Дудник

Приложение I
к Положению «О порядке применения к студентам и снятия со студентов
мер дисциплинарного взыскания»

Акт № _____

« _____ » _____ Г.

наименование населенного пункта

**Об отказе студента от письменных объяснений
в связи с совершением дисциплинарного проступка**

Настоящий акт составлен в том, что студент _____
наименование колледжа (филиала)

_____ отчество _____ отказался от письменных объяснений фамилия, имя,
в связи с нарушением устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил
проживания в общежитиях

_____ подчеркнуть/ указать иное
Нарушение студентом _____ имело место « _____ » _____ Г.
_____ фамилия, имя, отчество
и выразилось в _____

_____ (указать конкретно)
В ходе служебного расследования нарушения студент _____
_____ фамилия, имя, отчество
отказался от представления письменных объяснений заведующему отделением
_____ фамилия, имя, отчество
в присутствии _____
_____ фамилия, имя, отчество

что подтверждается соответствующими подписями.

Акт составил:
Заведующий отделением _____
_____ подпись _____ фамилия, имя, отчество

Факт отказа студента _____ от письменных объяснений подтверждаю:
_____ фамилия, имя, отчество

_____ наименование должности _____ подпись _____ фамилия, имя, отчество

_____ наименование должности _____ подпись _____ фамилия, имя, отчество

Приложение 2
к Положению «О порядке применения к студентам и снятия со студентов мер дисциплинарного взыскания»

Акт

« ____ » _____ Г.

Время составления акта: -- ч -- мин.

наименование населенного пункта _____

Об отказе подписать приказ о наложении дисциплинарного взыскания

студентом _____
группа, фамилия, имя, отчество

Мною, заведующим отделением _____
фамилия, имя, отчество

в присутствии _____

должность, фамилия, инициалы присутствующих

составлен настоящий акт о нижеследующем:

Студент (родители (законные представители) несовершеннолетнего студента)

фамилия, имя, отчество
отказался (-лась) поставить свою подпись за ознакомление с приказом директора колледжа

дата издания приказа, №, наименование без объяснения причин.

Содержание акта подтверждаем личными подписями:

наименование должности подпись фамилия, имя, отчество

наименование должности подпись фамилия, имя, отчество

Настоящий акт составил:

Заведующий отделением _____
подпись фамилия, имя, отчество

С актом ознакомлен студент _____
наименование колледжа (филиала)

фамилия, имя, отчество

« ____ » _____ Г.

дата ознакомления